**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Кинологический учебный центр"**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор АНО ДПО

"Кинологический учебный центр"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Доброхотова О.Г./

приказ от «\_01\_» \_апреля \_2023 г. №

**Рассмотрено:**

Протокол Педагогического совета

от 01.04.2023 года № 2

**Отчет**

**о результатах самообследования**

**Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Кинологический учебный центр" за 2022 год**

**Цель проведения отчета о результатах самообследования:** определение эффективности и качества образовательной деятельности в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Кинологический учебный центр" (далее - АНО ДПО "Кинологический учебный центр") за 2022 год, выявление возникших проблем в работе, определение дальнейших перспектив развития в соответствии с требованиями Закона «Об образовании в Российской Федерации» и обеспечение доступности и открытости информации о деятельности, своевременное размещение отчёта на сайте.

**Задачи проведения отчета о результатах самообследования:**

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности;

-оценка образовательной деятельности, системы управления, качества кадрового состава, материально-технического, методического, информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Отчет о результатах самообследования составлен в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

**Отчет о результатах самообследования включает** аналитическую часть и результаты анализа, утверждённых показателей деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Кинологический учебный центрпо состоянию на 01.04.2023 года.

**В процессе самообследования проведена оценка** образовательной деятельности, системы управления содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности, подлежащих самообследованию.

**1.Общая характеристика**

**Полное наименование**: Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования "Кинологический учебный центр".

**Сокращенное наименование по Уставу**: АНО ДПО "Кинологический учебный центр".

**Место нахождение** АНО ДПО "Кинологический учебный центр" по Уставу г. Новосибирск.

**Место фактического нахождения** г. Новосибирск,

Телефон:

Адрес сайта:

Адрес электронной почты:

**2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Основным нормативно-правовым документом АНО ДПО "Кинологический учебный центр" является Устав, Утвержден Решением учредительного собрания Протокол № 01 от 20.11.2018 г.

Документом, на основании, которого, АНО ДПО "Кинологический учебный центр" осуществляет образовательную деятельность, является лицензия на осуществление образовательной деятельности, выданная Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от №

Нормативными актами АНО ДПО "Кинологический учебный центр" являются:

* решения единственного учредителя;
* приказы Директора;
* локальные акты;
* трудовые договоры;
* должностные инструкции работников.

АНО ДПО "Кинологический учебный центр" разработаны локальные акты:

* регламентирующие деятельность органов самоуправления;
* регулирующие образовательный процесс, взаимоотношения участников образовательного процесса;
* регулирующие трудовые отношения.

***Вывод:*** организационно-распорядительная документация АНО ДПО "Кинологический учебный центр" соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

**3. Управление в** **АНО ДПО "Кинологический учебный центр"**

3.1. Высшим коллегиальным органом управления АНО ДПО "Кинологический учебный центр" (далее – Организация) на основании Устава является Общее собрание учредителей.

Основная функция общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение устава Организации;

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- утверждение годового отчета Организации и годового бухгалтерского баланса;

- избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий;

- формирование Педагогического совета и общего собрания работников и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

- определение порядка приема и прием в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются Общим собранием учредителей единогласно, и не могут быть переданы на решение единоличного исполнительного органа Организации.

На собрании должны присутствовать все учредители. Заседания Общего собрания учредителей созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На общих собраниях учредителей ведется протокол. В состав учредителей могут быть приняты новые лица или лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации по решению учредителей Организации, принятому единогласно.

3.2. Единоличным исполнительным органом Организации является **Директор.**

Директор назначается Учредителями сроком на 5 (пять) лет. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Общего собрания учредителей.

Директор:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

- заключает договоры и совершает иные сделки;

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции, в том числе решает текущие вопросы планирования, финансирования и материально-технического обеспечения Организации, назначает руководителей структурных подразделений Организации;

- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, участвует в переговорах от имени Организации;

- выдает доверенности;

- утверждает образовательные программы: содержание, методы, технологии и формы их реализации, в том числе и индивидуальных, ориентированных на конкретного заказчика по согласованию с Организацией.

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Организации.

- определяет порядок приема обучающихся в Организацию.

- утверждает графики работ, расписание учебных занятий, приказы, инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками Организации и обучаемыми, а также локальные нормативные акты, не отнесенные к компетенции учредителей Организации.

- устанавливает стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг.

- выполняет другие обязанности, возложенные на него Общим собранием учредителей;

- открывает в банках счета Организации;

- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

- утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, несет ответственность за уровень квалификации сотрудников;

- определяет системы, методы и формы оплаты труда, порядок приема и увольнения, режим труда и отдыха работников Организации, ее филиалов и представительств;

- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

- издает приказы о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников Организации;

- проводит повседневную работу для реализации решений Общего собрания учредителей.

Указания и распоряжения Директора в рамках его полномочий являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Организации.

Директор подотчетен Общему собранию учредителей

Органами управления АНО ДПО "Кинологический учебный центр" являются: Педагогический совет, Общее собрание работников.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности.

К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка и представление Директору образовательных программ;

-создание рабочих групп для реализации образовательных и научных проектов;

-выдвижение инициативы о принятии, изменении, прекращении внутренних локальных нормативных актов в сфере организации и осуществления образовательной деятельности.

- согласование локальных актов и образовательных программ;

-рассмотрение Отчета о результатах самообследования Общества с ограниченной ответственностью АНО ДПО «Кинологический учебный центр».

Общее собрание работников создано в целях реализации законного права работников на участие в управлении.

К компетенции Общего собрания работников относится решение следующих вопросов:

-выдвижение инициативы о принятии, изменении, прекращении внутренних локальных нормативных актов АНО ДПО «Кинологический учебный центр»

в сфере трудовых отношений между АНО ДПО «Кинологический учебный центр» и работниками;

-контроль условий оплаты труда работников АНО ДПО «Кинологический учебный центр»в пределах, утвержденных Общим собранием финансового плана и бюджета АНО ДПО «Кинологический учебный центр»;

- принятие рекомендации АНО ДПО «Кинологический учебный центр»

по решению коллективных трудовых споров, принятию изменений к коллективному трудовому договору или трудовым договорам отдельных сотрудников, локальных актов, касающихся трудовой деятельности.

**3.1. Сведения о должностных лицах**

**АНО ДПО «Кинологический учебный центр»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия имя отчество | Должность | Телефон |
| 1. |  | Директор |  |

***Вывод:*** данная система управления соответствует действующему законодательству и позволяет АНО ДПО «Кинологический учебный центр»

выполнять цели и виды деятельности, отраженные в Уставе.

**4.Организация образовательного процесса**

**4.1. Образовательная деятельность**  **в**

**АНО ДПО «Кинологический учебный центр»**

Образовательная деятельность в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» в 2022 году строилась в соответствии с дополнительными профессиональными программами.

Образовательные  программы создаются коллективом преподавателей, они отличается востребованностью рынка, практической значимостью и направленностью, программы утверждены приказом Директора.

К основным формам организации образовательного процесса относятся: учебные занятия.

Основными видами учебных занятий являются: лекция; практическое занятие; консультация; самостоятельная работа слушателей.

Лекция (теоретическое занятие) является видом учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки.

Она имеет целью сформировать систематизированные основы знаний по курсу обучения (дисциплине), сконцентрировать внимание на наиболее сложных вопросах.

Практическое занятие проводится с целью формирования навыков решения профессиональных задач и разработки и оформления документации. Практические занятия проводятся в виде тренингов, отработки практических навыков, ролевой игры, мозгового штурма и т. д. Главным их содержанием являются практическая работа каждого обучающегося.

Консультация является одной из форм руководства работой обучаемых и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. Консультации проводятся регулярно и носят в основном индивидуальный характер. При необходимости, с обучаемыми могут проводиться групповые консультации.

Самостоятельная работа является важной составной частью учебного процесса и имеет целью закрепление и совершенствование знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий, подготовка к предстоящим занятиям и итоговой аттестации, формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в формировании знаний.

Дополнительное профессиональное образование в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) .

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В АНО ДПО «Кинологический учебный центр» разработано дополнительных профессиональных программ - , из них программ повышения квалификации - .

Программ профессионального обучения разработано:

***4.2.Количество обучающихся (слушателей), прошедших обучение***

***за 2022 год***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование программы | Всего программ | Всего количество обучающихся (слушателей), прошедших обучение |
| **Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации:** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки:** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Итого** дополнительных профессиональных программ |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Итого программ** |  |  |

**4.3. Режим работы АНО ДПО «Кинологический учебный центр»**

4.3.1. В АНО ДПО «Кинологический учебный центр» организует образовательный процесс в очной, очно-заочной, заочной формах обучения (с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий), в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

4.3.2. Занятия для обучающихся в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» проводятся в первую и вторую половину дня с 10:00 до 21:00 в соответствии с расписанием занятий.

Продолжительность занятия (академический час) составляет 45 минут. Занятия могут проводятся по парам, 2 академических часа (90 минут). Продолжительность занятий в день составляет 6 академических часов (возможен другой режим занятий по согласованию с заказчиком)

Перерыв между занятиями от 5 до 15 минут.

4.3.3. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается обязательной итоговой аттестацией, формы и порядок проведения, которой определяются соответствующим локальным актом.

**4.4. Организация учебного процесса в АНО ДПО «Кинологический учебный центр»**

В АНО ДПО «Кинологический учебный центр» проводит обучение на платной основе, размер и форма оплаты определяется приказом Директора и закрепляется в Договоре об образовании (Договор об оказании платных образовательных услуг), заключенных с Заказчиком обучения.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» являются: дополнительные профессиональные программы и локальные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Очное, очно-заочное, заочное обучение с применением электронного обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий реализуется для обучающего (слушателя), имеющего доступ в Интернет. Обучение осуществляется на электронной платформе СДО «ПРОФ» (далее – СДО) по адресу http:// <https://aotnsk.cdoprof.ru/>

Доступ к платформе осуществляется с использованием информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих возможность самостоятельного изучения обучающимися (слушателями) учебных материалов, а также их взаимодействия с педагогическими работниками, имеющими соответствующий уровень подготовки.

Обучение проводится согласно календарному учебному графику образовательной программы, в котором указывается период изучения каждой темы программы.

В период обучения обучающийся (слушатель) имеет возможность консультироваться с преподавателем через чат в электронной платформе, по электронной почте и телефону.

Общество с ограниченной ответственностью АНО ДПО «Кинологический учебный центр» самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется без выставления оценок.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается обязательной итоговой аттестацией.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы: *Удостоверение о повышении квалификации* и *Диплом о профессиональной переподготовке*.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из АНО ДПО «Кинологический учебный центр» выдаётся *справка об обучении.*

Образцы документов об обучении, выдаваемых в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» утверждены приказом Директора.

**4.5. Востребованность выпускников по результатам обучения**

Востребованность выпускников АНО ДПО «Кинологический учебный центр» после обучения по дополнительным профессиональным программам достигает уровня 90% трудоустройства.

***Выводы:*** организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**5. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

**5.1. Кадровое обеспечение**

В рамках обследуемого периода образовательный процесс в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» осуществлялся квалифицированным преподавательским составом.

В 2022 году образовательный процесс в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» осуществляло 6 преподавателей.

Все преподаватели (100%) имеют высшее и дополнительное профессиональное образование по отношению к курируемым ими программам.

Все преподаватели (100%) прошли обучение по программе профессиональной переподготовки «Образование и педагогика» а также обучение навыкам оказания первой помощи.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***5.2.Сведения о педагогических работниках***   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Общая численность работников** | | **Человек** | | 1.1. | Численность специалистов, обеспечивающих методическую деятельность |  | | 2. | **Общая численность педагогических работников** |  | | 2.1. | Численность педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) |  | | 2.2. | Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование |  | | 2.3. | Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до от 1 года до 5 лет |  | | 2.4. | Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет от 5 лет до 10 лет |  | | 2.5. | Численность педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет от 10 лет |  | | 2.6. | Численность работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет |  | | 2.7. | Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет |  | | 2.8. | Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте старше 55 лет |  | | 2.9. | Численность педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю педагогической деятельности |  | | 2.10. | Численность педагогических работников, прошедших за последние 3 года профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности |  | |  |  |

***Выводы*:** педагогический коллектив АНО ДПО «Кинологический учебный центр» отличается профессионализмом, уровень образования педагогических работников соответствует квалификационным требованиям к занимаемым должностям.

**6. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение**

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» характеризуется наличием учебных планов, рабочих программ, учебно-методических комплексов по программам дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и программам профессионального обучения.

Учебно-методический комплекс включает: учебные, учебно-методические и электронные ресурсы (учебники, ученые и учебно-методические пособия и др.) электронной библиотечной системы.

Для проведения учебно-методической работы и осуществления документационно-сопроводительной деятельности АНО ДПО «Кинологический учебный центр» использует следующее оборудование: 10 компьютеров (ПК), МФУ, принтер, веб-камера гарнитура, и др.

Обучающиеся (слушатели) обеспечиваются методическими материалами и пособиями, (пакет документов выдается каждому обучающему (слушателю).

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

***Выводы*:** учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение достаточно для осуществления обучения по реализуемым по образовательным программам.

**7. Материально-техническая база**

Материально-технические условия включают учебное и учебно-наглядное оборудование.

Средства обучения - это различные объекты, используемые преподавателем в процессе обучения: печатные, аудиовизуальные, демонстрационные, электронные образовательные ресурсы и другие.

Общая площадь используемых АНО ДПО «Кинологический учебный центр» помещений: кв.м, учебная площадь: кв.м.

**7.1. Материально-технические условия реализации программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование специализированных аудиторий с перечнем основного  оборудования | Форма владения |
| 1. | Учебный класс, оснащенный следующим оборудованием:  Доска маркерная – 1 шт.;  Столы – 10 шт  Стулья – 10 шт  ПК– 10 шт  Принтер – 1 шт | Аренда  Договор аренды помещения № 142 от 01.12.2017  Собственность |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Инфраструктура** | **Количество** |
| 1. | Количество компьютеров |  |
| 2. | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: |  |
| 3 | Учебный класс |  |
| 4. | Наличие электронной информационно-образовательная среды |  |

Условия осуществления образовательного процесса в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» соответствуют санитарно-гигиеническим нормам: санитарно-эпидемиологическое заключение от 17.12.2019 г. № 54 НС01.000.М002805.12.19, выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области.

Имеется охранно-пожарная сигнализация с выводом на пульт вахты, кроме того действует система оповещения людей в случае возникновения пожара.

***Вывод:*** учитывая вышесказанное, качество библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы в АНО ДПО «Кинологический учебный центр» следует признать достаточным для осуществления образовательного процесса в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

**8.Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

В АНО ДПО «Кинологический учебный центр» действует «Положение о внутренней системе оценки качества образования» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

Данное Положение устанавливает общие требования к целям, задачам системы оценки качества образования, регламентирует порядок проведения мониторинга.

Под внутренней системой оценки качества образования понимается деятельность, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Оценка внутренней системы оценки качества образования осуществляется посредством:

-результатов мониторинга образовательных достижений обучающихся (слушателей) путем анализа результатов промежуточной и итоговой аттестации;

- анализом результатов анкетирования обучающихся (слушателей).

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;

- опросы.

**8.1.Результаты промежуточной аттестации по дополнительной профессиональной программе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование программы** | **Всего выпускников** | **Зачтено** | **%** | **Незачтено** | **%** |
|  |  |  |  |  |  |

**8.2.Результаты итоговой аттестация по дополнительной профессиональной программе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование программы** | **Всего выпускников** | **Отметка**  **5** | **%** | **Отметка 4** | **%** | **Отметка 3** | **%** | **Отметка 2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8.5. Анализ результатов Анкетирования обучающихся (слушателей)**

Анкетирование прошли 812 обучающихся (слушателей), что составляет % от общего числа обучающихся. Анализ анкет показал следующие результаты:

1. Полностью ли содержание программы отвечало Вашим потребностям?

абсолютно не отвечало - 0;

очень слабо - 0;

слабо - 0;

посредственно - 0;

удовлетворительно -159;

хорошо - 27 ;

очень хорошо;

отлично;

в превосходной степени.

2. Насколько высок, на Ваш взгляд, уровень преподавателей (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

абсолютно не отвечало;

очень слабо;

слабо;

посредственно;

удовлетворительно;

хорошо ;

очень хорошо;

отлично;

в превосходной степени.

3.Укажите, пожалуйста, тех преподавателей, кого бы Вы особо хотели выделить за высокий уровень знаний:

4. Насколько своевременной и полной была информация о графике занятий, изменениях в расписании и других организационных моментах (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

5.Уровень комфортности в аудиториях, где проводились занятия: тепло, освещение, мебель, акустика (отметить любым знаком выбранный Вами вариант)?

нулевой;

.очень слабый;

слабый;

посредственный;

удовлетворительный;

хороший;

очень хороший;

отличный.

6.Информация

полностью отсутствовала

почти не было;

была, но неполная и недостаточно оперативная;

была минимально необходимая;

была удовлетворительная;

была хорошая;

очень хорошая;

отличная.

7. Степень полезности полученных раздаточных материалов?

нулевая;

очень слабая;

слабая;

посредственная;

удовлетворительная;

хорошая;

очень хорошая;

отличная.

***Вывод:*** учитывая положительные результаты промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам, анкетирования обучающихся (слушателей) можно признать эффективной внутреннюю систему оценки качества образования, существующую в АНО ДПО «Кинологический учебный центр»

**9. Заключение. Общие выводы и предложения**

По результатам самообследования АНО ДПО «Кинологический учебный центр» можно сделать следующие выводы:

- условия реализации образовательного процесса достаточны для подготовки обучающихся (слушателей) по заявленным дополнительным профессиональным программам;

- работает в режиме развития, с учётом требований, предъявляемых к образовательным организациям, и располагает необходимыми организационно-правовыми документами необходимыми для ведения образовательной деятельности.

***Рекомендации:*** признать проводимую работу по организации образовательной деятельности в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Кинологический учебный центр" признать удовлетворительной.

В 2023 году закончить оформление сайта Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Кинологический учебный центр" в соответствии с требованиями статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и действующим законодательством.

*Приложение N 6*  
*УТВЕРЖДЕНЫ*  
*приказом Министерства образования*  
*и науки Российской Федерации*  
*от 10 декабря 2013 г. N 1324*3

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | человек/% |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | человек/% |
| 1.4 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | единиц |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | единиц |
| 1.4.2 | Программ профессиональной переподготовки | единиц |
| 1.5 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | единиц |
| 1.5.1 | Программ повышения квалификации | единиц |
| 1.5.2 | Программ профессиональной переподготовки | единиц |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | % |
| 1.7. | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | человек/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% |
| 1.10.1 | Высшая | человек/% |
| 1.10.2 | Первая | человек/% |
| 1.11 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | лет |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | % |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| Подпункты 2.1, 2.2 не применяются с 08.07.2022 до 31.12.2023 ([пункт 2](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=438646#l430) Приказа Минобрнауки РФ от 06.05.2022 N 442). | | |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | Единиц |
| Подпункты 2.4, 2.5 не применяются с 08.07.2022 до 31.12.2023 ([пункт 2](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=438646#l430) Приказа Минобрнауки РФ от 06.05.2022 N 442). | | |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц |
| 2.7 | Общий объем НИОКР | тыс. руб. |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | % |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | % |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | единиц |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | единиц |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | человек |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | чел./% |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | единиц |
| 3. | Финансово-экономическая деятельность | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | тыс. руб. |
| 4. | Инфраструктура | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе: | кв. м. |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | кв. м. |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв. м. |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | кв. м. |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | единиц |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | единиц |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | % |